

COMITÉ DE ÉTICA DEL  
SUBSISTEMA DE PREPARATORIA  
ABIERTA Y TELEBACHILLERATO  
DEL ESTADO DE CHIHUAHUA



**SPAYT**

Subsistema de Preparatoria Abierta  
y Telebachillerato del Estado de Chihuahua

# INFORME ANUAL

DE ACTIVIDADES 2023

COMITÉ DE ÉTICA SPAYT

12 DE ENERO DEL 2024

## RESUMEN EJECUTIVO

Se elaboró el Programa Anual de Trabajo 2023 del Comité de Ética del Subsistema de Preparatoria Abierta y Telebachillerato del Estado de Chihuahua, en dicho documento se detallaron las actividades a realizar durante todo el año.

En seguimiento a las actividades del Programa Anual de Trabajo del presente Comité, y con fundamento en el artículo 26, incisos c) y d) de los Lineamientos para la conformación y funcionamiento de los Comités de Ética de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, se actualizó el Código de Conducta del Subsistema de Preparatoria Abierta y Telebachillerato del Estado de Chihuahua, el cual fue aprobado por la Unidad de Ética de la Secretaría de la Función Pública.

En colaboración con la Coordinación de Control Interno de este Organismo y el Centro de Capacitación y Desarrollo de Gobierno del Estado, se buscó que nuestro personal participara en distintas capacitaciones virtuales y presenciales en donde los temas fuesen de relevancia considerable para que como servidores públicos llevemos a cabo mejor nuestras funciones.

No se recibieron por parte de este Comité de Ética reportes y solicitudes de orientación, por lo que no existe ninguno en proceso.

Durante el mes de mayo se llevó a cabo la Campaña Anticorrupción 2023 del Subsistema de Preparatoria Abierta y Telebachillerato del Estado de Chihuahua, obteniendo una gran participación.

Se realizó el procedimiento correspondiente para la selección de los integrantes del Comité de Ética periodo 2023-2026.

## DIRECTORIO



JORGE EDUARDO MUÑOZ SÁNCHEZ

PRESIDENTE

[jorge.munoz@chihuahuaedu.gob.mx](mailto:jorge.munoz@chihuahuaedu.gob.mx)

Ext.21081



ALMENDRA DEL CARMEN PIÑON CANO

SECRETARIA EJECUTIVA

[almendra.pinon@chihuahuaedu.gob.mx](mailto:almendra.pinon@chihuahuaedu.gob.mx)

Ext.21059



VIRGINIA ARACELI BELTRÁN ALVARADO

VOCAL PERMANENTE

[virginia.beltran@chihuahuaedu.gob.mx](mailto:virginia.beltran@chihuahuaedu.gob.mx)

Ext.21043



PATRICIA VALENCIA FIERRO

VOCAL

[patricia.valencia@chihuahuaedu.gob.mx](mailto:patricia.valencia@chihuahuaedu.gob.mx)

Ext.21058



ERIKA JENNIFER RUIZ RAMÍREZ

VOCAL

[ejruiz@chihuahua.gob.mx](mailto:ejruiz@chihuahua.gob.mx)

Ext.21045

# PRIMERA PARTE DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

1. Como cada año el Código de Conducta del Subsistema de Preparatoria Abierta y Telebachillerato del Estado de Chihuahua ha sido actualizado solicitando la participación del personal del Organismo, el mismo fue aprobado por la Unidad de Ética de la Secretaría de la Función Pública, así mismo se encuentra siempre disponible para cualquier persona en la página web [www.spaytchihuahua.gob.mx](http://www.spaytchihuahua.gob.mx).
2. Se realizó el Informe Anual de Actividades 2022, mismo que se hizo llegar mediante oficio a la Unidad de Ética de la Secretaría de la Función Pública.
3. Se elaboró el Programa Anual de Trabajo 2023 del Comité de Ética del Subsistema de Preparatoria Abierta y Telebachillerato del Estado de Chihuahua, en dicho documento se detallaron las actividades a realizar durante todo el año. El mismo fue aprobado por la Unidad de Ética de la Secretaría de la Función Pública.
4. Se difundió el Código de Ética para el Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua, para conocimiento del personal de este Organismo.
5. Los siete integrantes (tres hombres y cuatro mujeres) que pertenecieron durante el año dos mil veintitrés al Comité de Ética se capacitaron en distintos temas de la siguiente manera:

CAPACITACIÓN	PERSONAS CAPACITADAS	HOMBRES	MUJERES
Transparencia y anticorrupción	5	2	3
La ética pública	3	2	1
Lenguaje incluyente	4	3	1
Violencia de género	1	1	-
Ética profesional	1	-	1
Trato digno en el servicio público	1	-	1
Hostigamiento y acoso	1	-	1
Conflicto de interés en el ejercicio del servicio público	2	-	2
Acoso laboral	2	1	1
Métodos alternativos de solución de conflictos y	3	1	2
Resolución pacífica de conflictos	1	-	1

6. Se realizaron tres sesiones ordinarias por parte del Comité de Ética, contando con las actas de sesión correspondientes y debidamente archivadas.

7. Se contó con los medios suficientes para recibir solicitudes o reportes al Comité de Ética, existiendo múltiples canales para que cualquier persona pueda ponerse en contacto tales como: página web, teléfonos, correo electrónico y desde luego presencialmente en el centro de trabajo.
8. La principal adversidad a la que nos enfrentamos como Organismo es que contamos con planteles ubicados en regiones serranas muy distantes, a las que el acceso a la comunicación difícil, los traslados muy costosos y la conexión a internet muy compleja. Esto dificulta el hecho de que podamos tener un alto porcentaje de nuestros trabajadores actualizados en las capacitaciones y conferencias que como Comité de Ética manejamos. Sin embargo, se consiguió que parte de nuestro personal participara en diversos Talleres, Capacitaciones y Conferencias tales como: Campaña Anticorrupción 2023, Transparencia y Anticorrupción, Ética Profesional, Principios de las buenas prácticas administrativas, Conflicto de interés en el servicio público, Violencia de género, Igualdad y no discriminación, Calidad de servicio al cliente, La Ética Pública, Acoso Laboral, Simposium del Día Internacional contra la corrupción y Conservatorio: El daño del soborno y la corrupción.
9. En fecha 17 de mayo del 2023 se publicó la Convocatoria para la selección de integrantes del Comité de Ética del Subsistema de Preparatoria Abierta y Telebachillerato del Estado de Chihuahua para el período 2023-2026 y en fecha 19 de mayo del 2023 se publicó la ampliación de dicha convocatoria.

La etapa de nominación se realizó en conformidad a la convocatoria, por medios electrónicos de las 9:00 a.m. día jueves 18 de mayo de 2023 hasta las 3:00 p.m. del lunes 22 de mayo de 2023, resultando una lista de seis personas nominadas, tres mujeres y tres hombres, para ser parte del Comité de Ética.

Se informa que derivado de las acciones de difusión para la etapa de votación, el día 24 de mayo se obtuvieron 21 respuestas, teniendo un total de 21 votos efectivos.

El día 25 de mayo del 2023 se firmó el Acta Circunstanciada de Conteo de Votos, en la cual se hizo constar el procedimiento y los resultados de la selección de integrantes del Comité de Ética.

En fecha 04 de septiembre de 2023 se llevó a cabo la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética del Subsistema de Preparatoria Abierta y Telebachillerato del Estado de Chihuahua, por medio de la cual se informaron los resultados del proceso de nominación y elección de los integrantes del Comité de Ética para el período 2023-2026, se realizó la elección del Presidente y se instaló el Comité de Ética para dicho período.

## SEGUNDA PARTE DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

OBJETIVO	ACTIVIDAD	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	CUMPLIMIENTO DE META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
QUE LOS RECURSOS MOSTRADOS PARA COMUNICACIÓN CON EL COMITÉ SEAN DE UTILIDAD OPTIMA.	ACTUALIZAR NUESTROS MEDIOS DE CONTACTO PARA LA COMUNICACIÓN CON EMPLEADOS, ALUMNOS Y DESDE LUEGO PUBLICO EN GENERAL.	QUE EL 100% DE LOS MEDIOS ESTABLECIDOS PARA EL REPORTE DE ALGUNA FALTA CONTENGA DICHA ACTUALIZACIÓN.	09-may-23	30-may-23	100%	PAGINA WEB, CORREOS ELECTRONICOS Y TELEFONOS
DESARROLLAR UNA CAMPAÑA ANTICORRUPCIÓN	EN COORDINACIÓN CON EL DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO, ASIGNAR UNA SERIE DE ACTIVIDADES (CONFERENCIAS, JUEGOS DIDACTICOS, ENTREGA DE TRIPTICOS E INFOGRAFIA, DESFILES Y EXPOSICIONES) PARA QUE PERSONAL DE TODOS LOS DEPARTAMENTOS DEL SPAYT FORME PARTE DE ESTA CAMPAÑA.	LOGRAR UNA PARTICIPACION DEL 90% DE LOS DEPARTAMENTOS DE ESTE SUBSISTEMA EN LA MENCIONADA CAMAPAÑA.	15-may-23	26-may-23	100%	FOTOGRAFIAS, PUBLICACIONES E INFOGRAFIA.
QUE TODOS LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL SUBSISTEMA, RECONOZCAN EL ACTUAR ÉTICO EN EL DESEMPEÑO DE SUS EMPLEOS, CARGOS O COMISIONES Y CONOCER LAS SANCIONES A LAS QUE PUEDA SER ACREEDOR AL INCUMPLIR CON SUS FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE SU ACTUACIÓN.	CAPACITAR AL PERSONAL EN LOS TEMAS DE ETICA PUBLICA, TRANSPARENCIA Y ACCIONES ANTICORRUPCIÓN EN BUSCA DE UNA MEJORA EN SUS FUNCIONES COMO SERVIDORES PÚBLICOS.	CUMPLIR CON EL 75% DE ASISTENCIA DEL PERSONAL LAS DIVERSAS CAPACITACIONES.	22-may-23	09-jun-23	28 PERSONAS SE CAPACITARON (20 MUJERES Y 8 HOMBRES)	INFORME Y FOTOGRAFÍAS
ATENDER LOS REPOTES Y SOLICITUDES QUE SE PRESENTEN AL COMITÉ DE ÉTICA.	REGISTRAR LOS REPOTES QUE SE RECIBAN EN EL COMITÉ DE ÉTICA Y ATENDER AQUELLAS QUE RESULTEN DE COMPETENCIA DEL MISMO, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LOS LINEAMIENTOS GENERALES Y EN LOS PROTOCOLOS CORRESPONDIENTES.	ATENDER EL 100% DE LOS REPOTES Y LAS SOLICITUDES QUE SE PRESENTEN AL COMITÉ DE ÉTICA DEL SPAYT.	01-ene-23	31-dic-23	100%	REGISTRO DE LOS REPOTES Y SOLICITUDES RECIBIDAS.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	CUMPLIMIENTO DE META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
LLEVAR A CABO LA MECÁNICA CORRESPONDIENTE PARA CONVOCAR Y ELEGIR AL NUEVO PRESIDENTE Y 2 VOCALES DEL NUEVO COMITÉ DE ÉTICA DEL SUBSISTEMA.	RENOVACIÓN DE LOS 3 MIEMBROS TEMPORALES DEL COMITÉ DE ÉTICA PARA EL PRÓXIMO PERIODO 2023-2026.	CUMPLIR AL 100% CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS PARA LLEVAR A CABO ES PROCESO DE POSTULACIÓN Y ELECCIÓN DEL NUEVO COMITÉ.	12-jul-23	16-ago-23	100%	ACTA DE INSTALACIÓN O ACTA DE SESIÓN ORDINARIA.
DESARROLLAR LAS ACCIONES DE DIFUSIÓN PARA IMPULSAR EL CONOCIMIENTO Y LA SENSIBILIZACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL SPAYT EN MATERIA DE ÉTICA PÚBLICA Y CONFLICTO DE INTERÉS.	DESARROLLAR MATERIALES O CONTENIDOS PROPIOS, Y GESTIONAR SU DIFUSIÓN SOBRE TEMAS REFERENTES A LA ÉTICA, PREVENCIÓN DE LA ACTUACIÓN BAJO CONFLICTO DE INTERÉS Y MATERIALES A FIN.	QUE LOS MATERIALES ELABORADOS Y DIFUNDIDOS LLEGUEN AL MENOS AL 75% DEL PERSONAL CON LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES DE DIFUSIÓN.	13-jun-23	25-nov-23	90%	ELABORACIÓN DE UN INFORME SOBRE EL TEMA DE DIFUSIÓN, ACOMPAÑADO DE FOTOGRAFÍAS Y DEMÁS MATERIAL.
FORTALECER LA CAPACITACIÓN EN MATERIA DE ÉTICA.	DIFUNDIR Y REPLICAR LAS INVITACIONES AL PERSONAL Y PUBLICO EN GENERAL, PARA PARTICIPAR EN LOS CURSOS EN MATERIA DE CONDUCTA E INTEGRIDAD.	QUE EL 50% DE NUESTRO PERSONAL PARTICIPE EN DICHAS CAPACITACIONES.	10-ene-23	03-nov-23	36 PERSONAS SE CAPACITARON (27 MUJERES Y 9 HOMBRES)	PUBLICACIONES E INVITACIONES.
MEJORAR CAMPAÑA DE DUFUSIÓN DE LA EXISTENCIA DEL COMITÉ COMO ÓRGANO ENCARGADO DE VELAR POR LA OBSERVACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LOS VALORES Y PRINCIPIOS Y REGLAS DE INTEGRIDAD APLICABLES EN EL SUBSISTEMA.	ELABORACIÓN DE INFOGRAFÍA QUE SERÁ DIFUNDIDA DE MANERA IMPRESA EN CARTELES Y EXPUESTOS EN TODOS LOS DEPARTAMENTOS DE ESTE ORGANISMO. IGUALMENTE SERAN ENVIADOS DE MANERA DIGITAL A PERSONAL DOCENTE Y DIRECTIVO DE LOS 213 TELEBACHILLERATOS DEL ESTADO.	QUE EL 95% DE LOS MEDIOS DE DIFUSIÓN EMPLEADOS SEA ACTUALIZADO, AMPLIADO Y MEJORADO.	28-ago-23	08-sep-23	100%	MATERIALES IMPRESOS Y DIGITALES Y REDES SOCIALES.
ASEGURAR QUE EL COMITÉ REALICE POR LO MENOS 3 SESIONES ORDINARIAS EN EL AÑO.	EMITIR LA CONVOCATORIA Y PREPARAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTARÁ.	CELEBRAR 3 REUNIONES ORDINARIAS ANUALES Y LAS EXTRAORDINARIAS QUE SEAN NECESARIAS.	07-feb-23	03-nov-23	100%	ACTAS DE SESIÓN.

OBJETIVO	ACTIVIDAD	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	CUMPLIMIENTO DE META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
QUE TODO NUESTRO PERSONAL CONOSCA EL CÓDIGO DE ÉTICA PARA EL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.	DIFUSIÓN DE INFOGRAFIA Y LIGAS DE ACCESO PARA QUE TODO LOS EMPLEADOS DEL SUBSISTEMA DE PREPARATORIA ABIERTA Y TELEBACHILLERATO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA CONOSCAN DICHO DOCUMENTO	ALCANZAR UN 80% EN CARTAS COMPROMISO DIGITALES FIRMADAS DEL TOTAL DE LOS EMPLEADOS DEL SPAYT	08-mar-23	07-abr-23	100%	CARTAS COMPROMISO FIRMADAS
ACTUALIZAR EL CÓDIGO DE CONDUCTA DEL SPAYT.	CONVOCAR A TODO EL PERSONAL A LA PARTICIPACIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL CÓDIGO Y POSTERIORMENTE LLEVAR A CABO UNA SESIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA PARA ACTUALIZAR EL DOCUMENTO Y PUBLICARLO.	CONCLUIR LA ACTUALIZACIÓN AL 100% ANTES DEL DÍA ÚLTIMO DEL MES DE ENERO DEL PRESENTE AÑO, ASÍ COMO LA PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN DEL MISMO.	11-may-23	07-jun-23	100%	OFICIO DE AUTORIZACIÓN DEL CODIGO DE CONDUCTA ACTUALIZADO
COMPROMETER AL PERSONAL A QUE RECONOZCAN EL ACTUAR ÉTICO EN EL DESEMPEÑO DE SUS EMPLEOS.	LA PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA DE CAPACITACION DE SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE ÉTICA.	CUMPLIR CON EL 95% DE ASISTENCIA.	01-ene-23	31-dic-23	100%	ELABORACIÓN DE UN INFORME DEL PERSONAL CAPACITADO ACOMPAÑADO DE FOTOGRAFÍAS.
COMPROMETER EL PERSONAL A CUMPLIR CON LO PLASMADO EN EL CÓDIGO DE ÉTICA DE GOBIERNO DEL ESTADO.	TODOS EL PERSONAL DE MANERA INDIVIDUAL FIRMAR EL CÓDIGO DE ÉTICA.	QUE TODO EL PERSONAL FIRME EL CÓDIGO DE ÉTICA PARA CONFIRMAR SU RECEPCIÓN Y CONOCIMIENTO.	24-feb-23	10-abr-23	100%	CÓDIGOS DE ÉTICA FIRMADOS POR EL PERSONAL DEL SPAYT.
ASEGURAR QUE TODOS LOS MIEMBROS DEL SPAYT HAYAN ACREDITADO AL MENOS UNO DE LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN O SENSIBILIZACIÓN EN LÍNEA.	LOGRAR LA MAYOR PARTICIPACIÓN DE PARTE DEL PERSONAL DEL SUBSISTEMA EN LOS DISTINTOS PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN.	QUE EL 75% DE NUESTRO PERSONAL PARTICIPE EN LAS CAPACITACIONES PRESENCIALES O VIRTUALES OFRECIDAS A TRAVÉS DEL COMITÉ A LO LARGO DEL AÑO.	06-mar-23	01-dic-23	44 PERSONAS SE CAPACITARON (33 MUJERES Y 11 HOMBRES)	CERTIFICADOS DE CAPACITACIÓN Y/O ACUSES DE COCNLUSIÓN.
QUE EXISTAN MESAS DE TRABAJO, PARA LA RETROALIMENTACIÓN DE IDEAS, CON LA FINALIDAD DE AVALUAR LOS AVANCES REALIZADOS.	ELABORACIÓN DE REPORTES DE MEDICIÓN A MANERA DE INFORMAR A LOS TRABAJADORES DEL SUBSISTEMA LOS DISTINTOS INDICADORES.	INFORMAR Y DAR SEGUIMIENTO, ELABORAR REPORTES DE INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN Y CONTROL DE LOS RESULTADOS DE LOS INDICADORES.	16-may-23	30-nov-23	60%	REPORTES

OBJETIVO	ACTIVIDAD	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	CUMPLIMIENTO DE META	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
PRESENTAR EL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL AÑO 2023.	ELABORAR EL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL PRESENTE AÑO, CON LA DESCRIPCIÓN Y AVANCES DE ACTIVIDADES PROPUESTAS EN ESTE PROGRAMA DE TRABAJO.	CONTAR PARA FINES DEL AÑO 2023 O INICIOS DEL 2024 CON EL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES REVISADO Y APROBADO.	04-dic-23	22-dic-23	40%	OFICIO DE ENVÍO DEL INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES A LA UNIDAD DE ETICA
CONTAR CON UN PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO PARA EL AÑO 2023.	COORDINAR LAS ACCIONES CON TODOS LOS MIEMBROS DEL COMITÉ PARA PODER ENTREGAR A LA UNIDAD DE ÉTICA ESTE PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO Y SEA DEBIAMENTE REVISADO PAERA SU APROBACIÓN EN TIEMPO Y FORMA.	CONTAR CON EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO APROBADO EN EL PRIMER TETRAESTRE DEL AÑO.	20-abr-23	30-abr-23	100%	PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

# INFORME DE REPORTES Y SOLICITUDES DE ATENCIÓN

TIPO	NÚMERO TOTAL	ESTATUS	TURNADOS A LO IC
Reportes por posibles violaciones o comportamientos contrarios al Código de Ética o Código de Conducta	0	----	0
Reportes por posibles casos de acoso y/o hostigamiento sexual	0	----	0
Solicitudes de Orientación	0	----	N/A

## SUGERENCIAS PARA MODIFICAR PROCESOS Y TRAMOS DE CONTROL

Debido a no se detectaron conductas contrarias al Código de Ética y/o al Código de Conducta, no existen sugerencias para modificar procesos o tramos de control en las unidades administrativas que se integran en el Subsistema de Preparatoria Abierta y Telebachillerato del Estado de Chihuahua.

# COMITÉ DE ÉTICA DEL SPAyT



---

LIC. JORGE EDUARDO MUÑOZ SÁNCHEZ  
PRESIDENTE



---

MTRA. ALMENDRA DEL CARMEN PIÑÓN CANO  
SECRETARIA EJECUTIVA



---

ING. VIRGINIA ARACELI BELTRÁN ALVARADO  
VOCAL PERMANENTE



---

C. PATRICIA VALENCIA FIERRO  
VOCAL TEMPORAL



---

MTRA. ERIKA JENNIFER RUIZ RAMÍREZ  
VOCAL TEMPORAL

# EVIDENCIAS

## INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2023 COMITÉ DE ÉTICA DEL SUBSISTEMA DE PREPARATORIA ABIERTA Y TELEBACHILLERATO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

### Campaña anticorrupción 2023



### Medios de contacto y difusión de documentos



Correos Electrónicos: [comiteetica.spayt@gmail.com](mailto:comiteetica.spayt@gmail.com) o [coordinacionestatai.spayt@gmail.com](mailto:coordinacionestatai.spayt@gmail.com)  
 Teléfonos: 614 429 33 00 Ext. 21078  
 Dirección: Calle Bogotá # 1905, Fraccionamiento Gloria, CP 31130, Chihuahua, Chih.

O en el espacio habilitado en la página web oficial del Subsistema para el Comité de Ética:  
<https://spaytchihuahua.gob.mx/comite-etica-codigo-conducta.php>



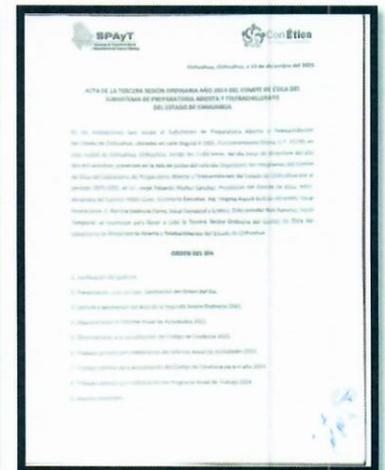
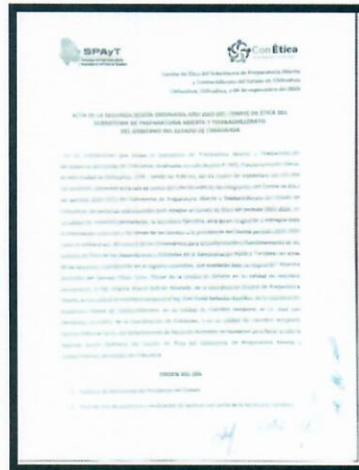
# Selección de integrantes Comité de Ética período 2023-2026



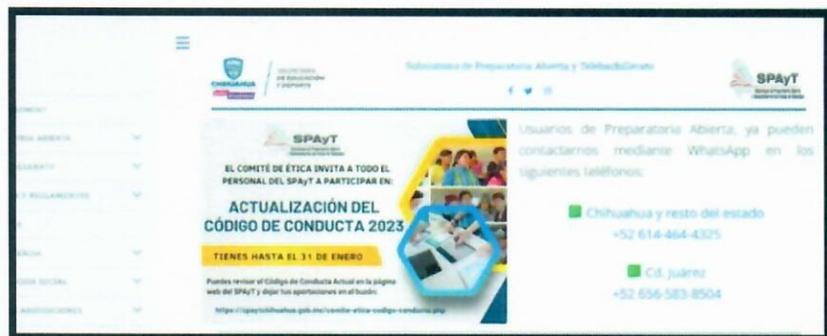
**¡CONOCE EL RESULTADO DE LAS ELECCIONES!**

CANDIDATAS Y CANDIDATOS	NÚMERO DE VOTOS	PUESTO
 JESSIE EDUARDO MUÑOZ SÁNCHEZ AREA SUBDOLA	<b>12</b>	Integrante de carácter temporal
 ERIKA JENNIFER RUIZ RAMÍREZ DIRECCIÓN ACADÉMICA	<b>5</b>	Integrante de carácter temporal
 PATRICIA VALENCIA FUERTES DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	<b>3</b>	Integrante de carácter temporal

# Sesiones del Comité



# Actualización Código de Conducta



# Programa Anual de Trabajo

COMITÉ DE ÉTICA							
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO							
SUBSISTEMA DE PREPARATORIA ABIERTA Y TELEBACHILLERATO							
DEL ESTADO DE CHIHUAHUA							
Fecha: 30 DE ABRIL 2023							
NO.	OBJETIVO	ACTIVIDAD	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	RECURSOS ASIGNADOS
1	QUE LOS RECURSOS DESTINADOS PARA COMUNICACIÓN CON EL COMITÉ SEAN DE UTILIDAD ÓPTIMA.	ACTUALIZAR NUESTROS MEDIOS DE CONTACTO PARA LA COMUNICACIÓN CON EMPLEADOS, ALUMNOS Y DESEMPEÑADOS PÚBLICOS EN GENERAL.	QUE EL 100% DE LOS MEDIOS ESTABLECIDOS PARA EL REPORTE DE ALGUNA FALTA CONTENGA SERVA ACTUALIZACIÓN.	09-may-23	30-may-23	EVER DAVID BANUELAS	PAGINA WEB, CORREOS ELECTRONICOS Y TELEFONOS.
2	DESARROLLAR UNA CAMPAÑA ANTICORRUPCIÓN	EN COORDINACIÓN CON EL DEPARTAMENTO DE CONTROL INTERNO, AGENDAR UNA SERIE DE ACTIVIDADES (CONFERENCIAS, JUEGOS DIDÁCTICOS, ENTREGA DE TRÓFICOS E INFORMATICA, SESIONES Y DISPOSICIONES PARA QUE PERSONAL DE TODOS LOS DEPARTAMENTOS DEL SPAYT FORME PARTE DE ESTA CAMPAÑA.	LOGRAR UNA PARTICIPACIÓN DEL 90% DE LOS DEPARTAMENTOS DE ESTE SUBSISTEMA EN LA MENCIONADA CAMPAÑA.	15-may-23	26-may-23	EVER DAVID BANUELAS	FOTOGRAFÍAS, PUBLICACIONES E INFORMATICA.
3	QUE TODOS LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL SUBSISTEMA, RECONOZCAN EL ACTUAR ÉTICO EN EL DESEMPEÑO DE SUS EMPLEOS, CARGOS O COMISIONES Y CONOZCAN LAS SANCIONES A LAS QUE PUEDE SER ACREDITADO AL INCUMPLIR CON SUS FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE SU ACTUACIÓN.	CAPACITAR AL PERSONAL EN LOS TEMAS DE ÉTICA PÚBLICA, TRANSPARENCIA Y ACCIONES ANTICORRUPCIÓN EN BUSCA DE UNA MEJORA EN SUS FUNCIONES COMO SERVIDORES PÚBLICOS.	CUMPLIR CON EL 75% DE ASISTENCIA DEL PERSONAL, LAS DIVERSAS CAPACITACIONES.	22-may-23	09-jun-23	PATRICIA VALENCIA	IMPORTE Y FOTOGRAFÍAS
4	ATENDER LOS REPORTES Y SOLICITUDES QUE SE PRESENTAN AL COMITÉ DE ÉTICA.	REGISTRAR LOS REPORTES QUE SE RECIBAN EN EL COMITÉ DE ÉTICA Y ATENDER AQUELLAS QUE RESULTEN DE COMPETENCIA DEL MISMO, CONFORME A LOS ESTABLECIDOS EN LOS LINEAMIENTOS GENERALES Y EN SUS PARTICULARES CORRESPONDIENTES.	ATENDER EL 100% DE LOS REPORTES Y LAS SOLICITUDES QUE SE PRESENTAN AL COMITÉ DE ÉTICA DEL SPAYT.	01-ene-23	31-dic-23	PATRICIA VALENCIA	REGISTRO DE LOS REPORTES Y SOLICITUDES RECIBIDAS.

## Cursos y capacitaciones del personal





## Informe de reportes y solicitudes de atención

TIPO	NUMERO TOTAL	ESTATUS	TURNADOS A OIC
Reportes por posibles violaciones o comportamientos contrarios al Código de Ética o Código de Conducta	0	---	0
Reportes por posibles casos de acoso y/o hostigamiento sexual	0	---	0
Solicitudes de Orientación	0	---	N/A

## Reuniones de retroalimentación

